

## 申込方法：下記の手順でお願いします

### (1) Webでお申し込みの場合

- ①こちらのQRコードまたは  
 Oーネットのホームページ  
[\(https://o-netnpo.site/\)](https://o-netnpo.site/)  
 から職員研修→申込みの順で、  
 必要事項を入力し、送信してください



### (2) FAXでお申し込みの場合

- ①下記の「受講申込書」をFAXにて  
 事務局へお送りください  
 また受講される方のメルアドをメールで  
 お送りください（事務局メールアドレス：  
[o-netnpo@train.ocn.ne.jp](mailto:o-netnpo@train.ocn.ne.jp)）

- ②研修申込ご担当者に「仮受付」のメールまたはFAXをお送りします。受講料をお振込ください  
**受講料のお振込**は下記へお願いいたします

郵便振替	口座記号番号	00940-2-154470
	加入者名	NPO介護保険市民オンブズマン機構大阪

- ③お振込みを事務局で確認後、研修申込ご担当者に「申込受理」のメールまたはFAX（会場参加の方は地図添付）をお送りします。以上でお手続き完了となります  
 ④オンライン参加の方は、後日、受講される方のメルアドに、研修のURLとレジューメをお送りいたします。会場参加の方は、研修当日、レジューメをお渡しいたします。

### FAXでお申し込みの場合

**OーネットFAX番号 06-6975-5223**

### 受講申込書（食事支援）

半角のハイフンです

念のため受講者の方のメルアドを下記へお知らせください  
[o-netnpo@train.ocn.ne.jp](mailto:o-netnpo@train.ocn.ne.jp)

参加方法 <small>どちらかに○を</small>	受講者氏名・ふりがな	受講者メールアドレス <small>(オンライン参加の場合のみ記入)</small>	職種 <small>(該当するものに○を)</small>	経験 年数	年齢 <small>(数値のみ)</small>
オンライン 会場	ふりがな		介護職員・生活相談員・介護支援専門員・看護職員・管理者・その他〈 〉		
オンライン 会場	ふりがな		介護職員・生活相談員・介護支援専門員・看護職員・管理者・その他〈 〉		
オンライン 会場	ふりがな		介護職員・生活相談員・介護支援専門員・看護職員・管理者・その他〈 〉		
勤務先	法人の種類（○を）	社会福祉法人・株式会社・NPO法人・医療法人・その他（  ）			
	法人名	（例 社会福祉法人森ノ宮会の場合、「森ノ宮会」とのみご記入ください）			
	施設の種別 <small>（該当するものに○を）</small>	特養・老健・有料老人ホーム・グループホーム・デイサービスセンター・介護型ケアハウス・サ高住・その他（  ）			
	施設名	（例 特別養護老人ホーム森ノ宮ハウスの場合、「森ノ宮ハウス」とのみご記入ください）  （施設名ふりがな）			
	電話番号		FAX番号		
	研修申込担当者名		担当者メルアド		
個人でお申込み の場合	住所	〒			
	電話番号				